

关于开展“创程—创新创业管理”微专业 （三期）学员赴北京社会实践的通知

各位学员：

为深入贯彻产教融合、实践育人理念，全面提升微专业学员的创新创业实战能力与职业素养，根据教学计划安排，学院拟于2026年7月组织三期学员赴北京开展为期10天的社会实践活动。现将有关事项通知如下：

一、活动主题

AI领航·创见未来——“创程—创新创业管理”微专业北京实训营

二、时间与地点

（一）时间：2026年7月18日（周六）至7月27日（周一），共10天。7月18日全天报到，7月27日下午闭营返程。

（二）地点：北京市中关村软件园孵化器及相关参访企业

三、参与人员

“创程—创新创业管理”微专业（三期）学员（共34人，名单见附件1）。

四、活动内容

本次实训旨在打破校园与职场壁垒，通过“学、访、练、演”四位一体的模式，实现从“学生思维”向“创业者思维”的跨越。

（一）职业素养强化：系统掌握商务礼仪、高效沟通及商务写作等职场核心技能，培养可迁移的职业行为习惯。

（二）创业方法论与 OPC 实训：结合 AI 工具辅助，深入学习产品设计、商业模式验证及协同办公，将理论精准应用于科技成果转化与 OPC 创业实践。

（三）标杆企业参访：深入北京独角兽企业及行业标杆，洞察前沿创新实践与创业生态，剖析企业成长路径与运营逻辑。

（四）路演与资源对接：打磨商业计划书（BP）与路演表达，对接北京孵化、技术及产业资源，实现从创意到商业价值的转化。

五、考核与成果要求

本次实践实行“过程 + 结果”双重考核制，考核结果计入微专业总成绩。

（一）项目成果：每位学员需独立或组队打造一份高质量《创新创业项目计划书》及路演 PPT（含市场分析、产品设计、商业模式及财务预测），项目需具备可孵化或注册落地的潜力。

评审维度：创新创业 30% + 产品 / 技术可行性 25% + 商业模式可行性 25% + 路演表现 20%。

（二）总结报告：每人需提交不少于 2000 字的《实践总结报告》及《企业参访报告》各 1 份。

（三）特殊说明：无法到场参与线下实训的学员，将统一开通线上同步学习通道，须全程线上完成课程、实训任务及考核作业。

六、后勤保障与费用说明

（一）经费承担：活动期间的往返交通费（呼和浩特 - 北京）、住宿费及实训期间统一外出参访午餐费，由专项经费统一安排支出。

（二）交通安排：

统一预订：工作组将统一预订呼和浩特往返北京的火车票（7 月 4 日预订）。

自行前往：出发地非呼和浩特的学员，不纳入统一出行安排，往返交通需自行购票，费用自理。

（三）食宿安排：

住宿：统一入住北京市区交通便利的合规青年旅舍（独立卫浴、24 小时热水、WiFi 覆盖）。

餐饮：实训期间外出参访统一安排午餐；早餐、晚餐由学员自行在旅舍周边就餐，费用自理。

（四）个人消费：参与者个人消费、脱离集体活动自行产生的一切费用，由本人自行承担。

七、注意事项与纪律要求

（一）材料提交（紧急）：请全体学员务必于**7月1日（明天）中午12:00前**填写信息收集表（附件2），用于车票预定和短袖定制等。

（二）物资准备：请提前做好个人职业装1套（用于正式路演及商务礼仪实训），建议携带笔记本电脑以便实训。

（三）健康报备：如有特殊饮食需求（过敏、清真等）或特殊健康状况，请于**7月1日18:00前**向带队教师（赵星）报备。

（四）考勤纪律：活动期间实行**每日三查制度**（早8:00签到、午12:00安全通报、晚21:00归宿确认）。原则上不得请假，确需离队须履行书面请假手续。

（五）应急预案：如遇极端天气等不可抗力，户外参访将调整为室内教学或线上企业交流。

（六）安全保障：出行前，全体学员须自行购买外出实践期间的意外伤害保险。

八、联系方式

联系人：赵 星 13848105785（校方）

牛维维 15901475279（企业方）

请各位学员提前做好准备，按时参加。

附件 1：参训学员名单

附件 2. 暑期活动信息统计#小程序://腾讯文/uNV4ngWYtK5RsnB

创新创业学院（工程实践创新中心）

2026年6月30日

